

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ESZTERGÁR LAJOS CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT ÉS
KÖZPONT
pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

családsegítő

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézmény igazgatója által meghatározottak szerint, a szakmai vezető irányításával, rendszeres kapcsolattartás keretében komplex segítő tevékenységet végez a szociális munka módszereinek alkalmazásával. A kapcsolattartás gyakoriságára és időtartamára a klienssel, a probléma megoldására kötött írásbeli szerződésben foglaltak az irányadók. Együttműködésre kötelezett kliensek esetében a kapcsolattartás gyakoriságának minimumát a jogszabályok és szakmai szabályok határozzák meg.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 2312 Szociális munkás és tanácsadó

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Pécs

A munkavégzés pontos helye:

7632 Pécs, Anikó u. 1.; 7629 Pécs, Hársfa út 154.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Intézményünk közfeladata a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás család- és gyermekjóléti szolgálat keretében, valamint család- és gyermekjóléti központ működtetése, gyermekek átmeneti otthona működtetése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. §, 40. §, 40/A. § és 50. § alapján.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A munkavégzés pontos helye a személyes beszélgetések alapján kerül meghatározásra. Szakmai önéletrajz és iskolai végzettséget igazoló dokumentum csatolása szükséges a pályázat elektronikus úton történő benyújtásához. e-mail: oneletrajz@ecsgyk.hu

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Gyermek- és ifjúságvédelem, Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Szociális munka és tanácsadás, Felsőfokú végzettséghez kötött

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

Levelező (pl. Outlook) - Haladó szint

Szövegszerkesztő (pl. Word) - Haladó szint

Táblázatkezelő (pl. Excel) - Haladó szint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

Önállóság (alap)

Határozottság, magabiztosság (alap)

Probléma-megoldó készség (alap)

Kommunikációs készség (alap)

Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

részletes szakmai önéletrajz

Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.09.02. 00:00

Pályázat benyújtásának módja:

Elektronikus formában az oneletrajz@ecsgyk.hu e-mail címre.

A pályázat elbírálásának módja: Kiválasztott meghallgatás után igazgatói döntés alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.09.03. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.ecsgyk.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.09.05.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.08.18.